

ОПИСАНИЕ

услуги по предоставлению доступа к Контур.Диалок

(предоставление неисключительного права использования программы для ЭВМ, предназначенной для обеспечения юридически значимого электронного документооборота – далее по тексту СИСТЕМА)

Услуги предоставляются субъектам МСП, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Рязанской области (далее – Заявители), включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Конечные пользователи).

Конечный пользователь принимает право использования программы для ЭВМ, предназначенной для обеспечения юридически значимого электронного документооборота, на условиях лицензионного договора, размещенного на сайте Исполнителя. Начало использования программы для ЭВМ, предназначенной для обеспечения юридически значимого электронного документооборота, свидетельствует о принятии Конечным пользователем условий лицензионного договора, указанного в настоящем пункте, и заключении такого договора между Исполнителем и Конечным пользователем в письменной форме (п. 3 ст. 434, п. 3 ст. 438 ГК РФ).

СИСТЕМА ДОЛЖНА СООТВЕТСТВОВАТЬ СЛЕДУЮЩИМ ТРЕБОВАНИЯМ

Предоставляемая Система должна обеспечивать:

- 1.1 возможность подключения через веб-интерфейс;
- 1.2. наличие мобильного приложения на iOS/Android;
- 1.3. организацию работы в режиме просмотра и согласования электронных документов по логину и паролю (неограниченное количество аккаунтов);
- 1.4. реализацию двухфакторной аутентификации (через отправку пароля в смс-сообщении);
- 1.5. использование квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей, выданных любыми аккредитованными удостоверяющими центрами;
- 1.6. возможность массового поиска контрагентов в веб-интерфейсе;
- 1.7. возможность приглашения контрагентов к обмену документами с использованием собственной формы соглашения об организации ЭДО;
- 1.8. возможность разграничения прав доступа работников субъекта МСП-заказчика к документам по подразделениям;
- 1.9. обмен документами в форматах, обязательность которых установлена нормативно-правовыми актами, а также в любых иных форматах;
- 1.10. согласование электронных документов перед их подписанием и отправкой;
- 1.11. согласование поступивших документов;
- 1.12. возможность аннулирования документов, в том числе подписанных, между контрагентами указанного оператора ЭДО;
- 1.13. возможность отказа контрагенту в аннулировании подписанных документов;
- 1.14. возможность направления коротких сообщений (наличие чата);
- 1.15. поиск входящих и исходящих электронных документов по совокупности данных;
- 1.16. хранение электронных документов на ресурсах Исполнителя не менее 5 лет без взимания дополнительной оплаты за хранение;
- 1.17. возможность роумингового документооборота с не менее чем 10 операторами ЭДО;
- 1.18. визуализацию документов;
- 1.19. визуализацию информации об электронной подписи на печатной форме электронного документа в виде штампа с указанием владельцев сертификатов, времени подписания и результата проверки сертификата на соответствие файлу документа;
- 1.20. возможность загрузки протокола передачи документа, подтверждающего отправку и подписание документа, подписанного квалифицированной электронной подписью оператора ЭДО;
- 1.21. возможность обработки электронных документов в количестве 900 штук.

ТРЕБОВАНИЯ К БАЗОВОЙ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ

1.1. Базовая техническая поддержка Системы включает в себя возможность получения круглосуточных телефонных консультаций по единому федеральному номеру техподдержки по следующим вопросам:

- подключения к Системе;
- получения квалифицированных сертификатов;
- установки вспомогательного программного обеспечения — средства электронной подписи;
- эксплуатации Системы.

1.2. Базовая техническая поддержка предусматривает предоставление новых версий Системы, оперативное исправление ошибок.

1.3. Базовая техническая поддержка предусматривает уведомление о проведении плановых регламентных работ и об аварийных ситуациях.